DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POZNAŃSKIEGO

ISSN 0551-6692

Nr 2

Poznań, dnia 7 lutego 1992 r.

TREŚĆ

— 12 —

Poznań, dnia 30 stycznia 1992 r.

WOJEWODA POZNAŃSKI

Na podstawie § 7 Zarządzenia Nr 47 Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 sierpnia 1990 r. w sprawie rejestracji związków międzygminnych (M.P. nr 33 poz. 266)

z a r z ą d z a m

ogłoszenie Statutu Międzygminnego Związku Komunikacji Podmiejskiej wpisanego do Rejestru związków międzygminnych w Urzędzie Rady Ministrów pod numerem 50.

Wojewoda Poznański

(–) Włodzimierz Łęcki

STATUT

Międzygminnego Związku Komunikacji Podmiejskiej

Część I

Postanowienia ogólne

§ 1

Statut niniejszy określa zasady funkcjonowania Międzygminnego Związku zorganizowanego pod nazwą "Międzygminny Związek Komunikacji Podmiejskiej" zwanego dalej Związkiem.

§ 2

1. Tworzy się Międzygminny Związek Komunikacji Podmiejskiej. Związek może używać skrótu "MZKP".
2. Członkami założycielami Związku są gminy:
   - Duszniki,
   - Rokietnica,
   - Tarnowo Podgórne.

§ 3

Związek działa na podstawie ustawy z 8.03.1990 roku o samorządzie terytorialnym Dz.U. Nr 16, poz. 95 z późniejszymi zmianami.

§ 4

Związek posiada osobowość prawną.

§ 5

Siedzibą Związku jest Tarnowo Podgórne.

§ 6

Związek został utworzony na czas nieoznaczony.

§ 7

Do zadań Związku należy:
1. Organizowanie przewozów pasażerskich na liniach podmiejskich poprzez:
   - tworzenie jednostek budżetowych wykonujących przewozy,
   - zawieranie umów z przewoźnikami na wykonanie usług komunikacyjnych,
   - nadzór nad mieniem członków Związku powierzonym Związkowi w celu wykonania jego zadań.
2. Podejmowanie innych działań niż wymienione w pkt. 1 zabezpieczających potrzeby komunikacyjne członków Związku.

§ 8

Związek wykonuje swoje zadania w oparciu o majątek własny jak i o majątek gmin, powierzony Związkowi w użytkowanie.

Zasady użytkowania zostaną określone w odrębnej umowie.

§ 9

1. Poszczególni członkowie uczestniczą w Związku udziałami w postaci autobusów lub udziałami pieniężnymi.
2. Członek-założyciel obowiązany jest wnieść swój udział najpóźniej do chwili zarejestrowania Związku.
3. Udziały członków założycieli są następujące:
   - Duszniki jeden autobus wartości 250.000.000,- zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt milionów złotych),
   - Rokietnica dwa autobusy wartości 485.000.000,- zł (słownie: czterysta osiemdziesiąt pięć milionów złotych),
   - Tarnowo Podgórne 5 autobusów wartości po 230.000.000,- zł. i 3 autobusy po 250.000.000,- zł razem wartość autobusów wynosi 1.900.000.000,- zł (słownie: jeden miliard dziewięćset milionów złotych).
4. Udziały członków nie muszą być równe.

§ 10

Członkowie nie wymienieni w § 2 wnoszą udziały z chwilą przystąpienia do Związku.

Część II

Organy Związku

§ 11

Organami Związku są:
1. Zgromadzenie Związku, które jest organem stanowiącym i kontrolnym Związku, zwanym dalej Zgromadzeniem.
2. Zarząd Związku, który jest organem wykonawczym Związku, zwany dalej Zarządem.
3. Komisja Rewizyjna, która z ramienia Zgromadzenia jest organem kontrolującym Zarząd.

§ 12

1. W skład Zgromadzenia Związku z mocy ustawy wchodzą wójtowie i burmistrzowie gmin uczestniczących w Związku.
2. Za zgodą Rady Gminy w Zgromadzeniu może zasiadać zamiast wójta lub burmistrza inna osoba będąca członkiem rady gminy względnie sekretarz gminy.
3. W skład Zgromadzenia spośród członków założycieli, oprócz osób wymienionych w ust. 1, wchodzą dodatkowo:
   - po jednym przedstawicielu Gmin Duszniki i Rokietnica,
   - dwóch przedstawicieli Gminy Tarnowo Podgórne.

§ 13

Do wyłącznej właściwości Zgromadzenia należy:
1. Ustanawianie regulaminów.
2. Wybór i odwołanie Zarządu oraz innych organów Związku.
3. Tworzenie i likwidacja zakładów oraz urządzeń Związku, wydzierżawianie lub wynajmowanie przedmiotów majątkowych Związku.
4. Określenie zasad użytkowania i zarządzania majątkiem Związku.
5. Zbywanie i obciążanie majątku Związku, przyjmowanie na jego rzecz darowizn i zapisów.
6. Ustalanie budżetu Związku oraz udzielanie zgody na wydatki nie przewidziane.

7. Stanowienie o używaniu funduszu Związku w granicach ustawowych oraz o podziale zysku powstałego z działalności Związku.
8. Zaciąganie pożyczek, nie wyższych jednak niż 20% majątku Związku.
9. Przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu i innych organów Związku.
10. Wykluczanie członków ze Związku i przyjęcie nowego członka.
11. Ustalanie rodzaju i liczby stanowisk pracy administracji Związku oraz wysokości wynagrodzenia na poszczególnych stanowiskach.
12. Mianowanie na wszystkie kierownicze stanowiska w administracji Związku i zakładów.
13. Ustalanie wynagrodzeń Przewodniczącego Związku.
14. Rozwiązanie Związku.
15. Określenie warunków przystąpienia nowego członka do Związku.

§ 14

Zgromadzenie może powoływać komisje do rozpatrywania poszczególnych spraw.

§ 15

Posiedzenie Zgromadzenia zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Związku.

Zwyczajne posiedzenie Zgromadzenia powinny być zwoływane przynajmniej raz na kwartał.

O zwołaniu posiedzenia przedstawiciele powinni być powiadomieni pisemnie co najmniej na siedem dni przed rozpoczęciem obrad.

Jednocześnie powinni otrzymać porządek obrad oraz, w miarę możliwości niezbędne dokumenty i materiały.

§ 16

1. Posiedzeniom Zgromadzenia przewodniczą kolejno członkowie Zgromadzenia w porządku alfabetycznym.
2. Posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane.

   Protokół winien być odczytany i przyjęty przez Zgromadzenie na następnym posiedzeniu.
3. Odpisy protokołów przekazywane są Radom Gmin — członków Związku.

§ 17

Obrady Zgromadzenia są jawne, jednak uchwałą Zgromadzenia można wyłączyć jawność obrad.

Obrady Zgromadzenia prowadzone są z wyłączeniem jawności także wówczas, gdy przewidują to przepisy szczególne.

§ 18

Głosowanie w Zgromadzeniu jest jawne, jednak na wniosek przynajmniej 1/2 obecnych zarządza się głosowanie tajne lub imienne.

W sprawach zwiazanych ze zbyciem lub obciążeniem majątku Związku przeprowadza się głosowanie imienne.

§ 19

Członkowie Zgromadzenia mają obowiązek wyłączyć się od udziału w głosowaniu w wypadku kiedy zachodzą okoliczności uzasadniające wyłączenie pracownika w postępowaniu administracyjnym.

§ 20

Uchwały Zgromadzenia są podejmowane bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Związku.

Do podjęcia uchwały wymagana jest obecność co najmniej 2/3 liczby przedstawicieli.

§ 21

1. Zarząd Związku stanowią: Przewodniczący Związku i dwóch Wiceprzewodniczących Związku.
2. W skład Zarządu może wchodzić jedna osoba spoza członków Zgromadzenia.

§ 22

Do zakresu działania Zarządu należą wszystkie sprawy Związku nie zastrzeżone ustawą i statutem na rzecz innych organów Związku, a w szczególności do zakresu działania Zarządu należy:

1. Zarządzanie majątkiem Związku w oparciu o zasady niniejszego statutu i przepisy ustanowione przez Zgromadzenie.
2. Kierowanie administracją Związku.
3. Nadzór nad działalnością zakładów i urządzeń Związku.
4. Sporządzanie preliminarzy budżetu Związku, przedstawianie Zgromadzeniu rocznych bilansów Związku.
5. Składanie Zgromadzeniu sprawozdań z działalności i stanu majątkowego Związku.
6. Zatrudnianie pracowników Związku na stanowiskach nie zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji Zgromadzenia.
7. Wykonywanie uchwał Zgromadzenia.
8. Ustalanie przebiegu tras komunikacyjnych, częstotliwości kursów, usytuowania przystanków, po konsultacjach z radami gmin — członków Związku.
9. Ustalanie opłat za przewozy, ulg, zasad sprzedaży biletów oraz wysokości kar za jazdę bez ważnego biletu, po konsultacjach z radami gmin — członków Związku.

§ 23

Przewodniczący Zarządu:

1. Organizuje pracę Zarządu.
2. Uczestniczy w posiedzeniach Zgromadzenia.
3. Prowadzi korespondencję i podpisuje pisma, dokumenty i ogłoszenia Związku.
4. Jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
5. Podejmuje czynności należące do właściwości Zarządu w sprawach niecierpiących zwłoki. Czynności te wymagają zatwierdzenia na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

§ 24

Do ważności dokumentu mocą którego Związek zaciąga zobowiązanie wobec osób trzecich, potrzeba obok podpisu przewodniczącego także podpisu jednego z wiceprzewodniczących.

§ 25

W sprawach nie uregulowanych w statucie do przewodniczącego Zarządu stosuje się odpowiednio przepisz ustawy dotyczące wójtów i burmistrzów.

§ 26

1. Komisja Rewizyjna jest organem kolegialnym i składa się ze skarbników gmin — członków Związku.
2. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów pełnej liczby jej członków.

   Do ważności uchwał niezbędna jest obecność co najmniej 1/3, nie mniej jednak niż trzech członków Komisji Rewizyjnej.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają ze swego grona przewodniczącego.

§ 27

1. Komisja Rewizyjna bada roczne sprawozdanie z działalności Związku, bilans Związku i zamknięcie rachunków Związku złożone w Zgromadzeniu.

   Do obowiązków Komisji Rewizyjnej należy nadto kontrola kasy Związku przynajmniej raz na kwartał.
2. Komisja Rewizyjna uprawniona jest do doraźnych rewizji Kas Związku oraz kontroli wszelkich zakładów i urządzeń.

   Sposób dokonywania kontroli określa osobny regulamin uchwalony przez Zgromadzenie.
3. Komisja Rewizyjna przynajmniej raz w roku składa Zgromadzeniu sprawozdanie ze swojej działalności i przesyła jego odpis Zarządowi.

Część III

Majątek i gospodarka Związku

§ 28

Dochody z majątku Związku powinny być użyte na prowadzenie działalności i utrzymanie Związku. O przeznaczeniu nadwyżki dochodów nad wydatkami decyduje Zgromadzenie, po konsultacji z radami gmin — członków Związku.

§ 29

Dochodami Związku są:
1. Dochody z majątków zakładów i urządzeń Związku.
2. Świadczenia członków Związku.
3. Dotacje, darowizny, zapisy.
4. Wpływy jednorazowe uzyskane ze sprzedaży części majątku.
5. Wpływy z działalności usługowej.
6. Wpływy z tytułu kar umownych.
7. Wpływy z reklam.

§ 30

Jeżeli własne dochody Związku nie wystarczają na pokrycie wydatków, niedobór rozkłada się na członków Związku proporcjonalnie do kosztów wykonywania usług dla danej gminy.

§ 31

1. Zasady i wysokość opłat określonych w § 30 określi w drodze uchwały Zgromadzenie Związku.
2. Za podstawę rozmiaru świadczeń od poszczególnych członków przyjmuje się wielkość świadczonych usług komunikacyjnych przez Związek dla poszczególnych gmin.

§ 32

Zarząd Związku układa roczny preliminarz budżetowy obejmujący wszystkie dochody i wydatki spodziewane w danym roku.

Budżet winien być rozpatrzony i uchwalony przez Zgromadzenie przed rozpoczęciem roku obrachunkowego.

Projekt preliminarza budżetowego winien być przesłany przedstawicielom przynajmniej na siedem dni przed wniesieniem pod obrady Zgromadzenia.

§ 33

Zarząd Związku obowiązany jest prowadzić księgowość Związku w oparciu o obowiązujące przepisy.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd powinien złożyć Zgromadzeniu sprawozdanie z wykonania budżetu oraz informację o wszelkich innych dochodach i wydatkach Związku.

§ 34

Zasady korzystania z urządzeń i zakładów Związku określają regulaminy zatwierdzone przez Zgromadzenie.

§ 35

1. Za zobowiązania przyjęte wobec osób trzecich Związek odpowiada całym swoim majątkiem, a członkowie Związku do wysokości sumy swoich udziałów również tych, których jeszcze nie wpłacili.
2. Byli członkowie Związku odpowiadają w powyższych granicach za wszystkie zobowiązania Związku, powstałe do chwili wystąpienia lub usunięcia ze Związku.

§ 36

Sprawy zarządu majątkiem, działalnością zakładów Związku, jego gospodarką finansową jak też sprawy zbywania i nabywania nieruchomości oraz zaciągania pożyczek i lokowania kapitałów regulują właściwe przepisy prawne.

Część IV

Zmiany w składzie i rozwiązanie Związku

§ 37

1. O przyjęciu nowego członka rozstrzyga Zgromadzenie w drodze uchwały.
2. Uchwała powinna określać:
   a) liczbę przedstawicieli w Zgromadzeniu,
   b) wysokość udziału,
   c) zadania, które Związek zobowiązał się wykonać za gminę na rzecz jej mieszkańców,
   d) warunki szczególne od spełnienia których Zgromadzenie uzależnia przystąpienie gmin do Związku,
   e) terminy przystąpienia.

§ 38

1. Z wnioskiem o przystąpienie do Związku występuje rada gminy.
2. Do wniosku załącza się uchwałę rady gminy zawierającą

deklarację rady w sprawie przystąpienia do Związku i przyjęcia jego statutu oraz zgodę rady na przekazanie Związkowi swoich zadań i kompetencji, a także przypadającego udziału.

§ 39

1. Zmiana granic gminy nie powoduje utraty członkowstwa w Związku.
2. Gmina ma obowiązek zawiadomić Związek o zmianie granicy.
3. Rada Gminy może wystąpić o zmianę wyskości udziału, jeżeli zmiana granicy wpłynęła na zmianę świadczeń Związku na rzecz gminy lub zainteresowania gminy działalnością Związku.

§ 40

Członkowstwo Związku ustaje w razie:
1. Wystąpienia członka ze Związku.
2. Wykluczenia członka ze Związku.
3. Likwidacji jednostki podziału terytorialnego pociągającej za sobą zniesienie gminy.

§ 41

Członek Związku powinien oznajmić zamiar wystąpienia ze Związku najpóźniej na trzy miesiące przed końcem miesiąca kalendarzowego.

§ 42

1. Związek może wykluczyć członka tylko w razie:
   a) udowodnionego działania na szkodę Związku,
   b) niewykonywania zobowiązań na rzecz Związku,
   c) niezastosowania się do przepisów obowiązujących w Związku zwłaszcza do postanowień Statutu.
2. O wykluczeniu ze Związku stanowi Zgromadzenie bezwzględną większością przedstawicieli Zgromadzenia.
3. Zamiar wykluczenia członka ze Związku należy oznajmić członkowi najpóźniej na trzy miesiące przed dniem zamierzonego wykluczenia.

§ 43

Zwrot udziału lub podział majątku w wypadku wystąpienia lub wykluczenia członka ze Związku każdorazowo określa osobna umowa do udziałów pozostałych członków.

§ 44

Rozwiązanie Związku następuje:
1. Gdy liczba członków spadnie poniżej dwóch,
2. Wskutek zgodnych uchwał wszystkich członków Związku.

§ 45

W przypadku rozwiązania Związku jego majątek, po zaspokojeniu wszelkich zobowiązań i roszczeń i wierzycieli, przechodzi na rzecz dotychczasowych członków Związku odpowiednio do ich udziału, według zasad uchwalonych jednomyślnie przez Zgromadzenie.

§ 46

Rozwiązanie Związku odbywa się pod nadzorem komisarza wyznaczonego przez organ nadzorczy.

§ 47

Do rozwiązania Związku stosuje się odpowiednio przepisy o likwidacji spółdzielni.

§ 48

Likwidatorów Związku mianuje Zgromadzenie.

Do obowiązków likwidatorów należy przeprowadzenie kontroli dokumentacji Związku, ustalenie stanu majątku Związku i opracowanioe planu likwidacji.

§ 49

Plan likwidacji zatwierdza Zgromadzenie po wysłuchaniu opinii Komisji Rewizyjnej albo powołanej doraźnej Komisji Kontroli.

§ 50

Zatwierdzony plan likwidacji Związku wywiesza się w siedzibie Związku i przesyła do wiadomości Regionalnej Izby Obrachunkowej i Sejmiku Samorządowego.

§ 51

Po upływie trzech miesięcy od dnia ogłoszenia planu likwidacji Związku członkowie Związku przejmują przypadające im części majątku, chyba że zgłoszono wobec planu zastrzeżenie uzasadniające jego zmianę.

§ 52

Nie odebrane kwoty pieniężne przeznaczone na zaspokojenie roszczeń osób trzecich składa się do depozytu sądowego.

Część V

Postanowienia końcowe

§ 53

W sprawach nie uregulowanych Statutem stosuje się przepisy ogólnie obowiązujące a w szczególności ustaw dotyczących samorządu terytorialnego.

§ 54

Zmiana niniejszego Statutu następuje w trybie przyjętym dla uchwalenia (i zatwierdzenia) Statutu, to jest w drodze uchwał rad gmin — członków Związku.

§ 55

Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewody Poznańskiego.

– 13 –

Uchwała Nr XXI/126/91
Rady Miasta i Gminy w Mosinie

z dnia 30 grudnia 1991 r.

w sprawie: uchwalenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Mosina

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8.09.1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95 z późniejszymi zmianami) i art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz.U. z 1989 r. Nr 17 poz. 99) oraz art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. Nr 11 poz. 79, z 1984 r. Nr 35 poz. 185 i z 1988 r. Nr 24 poz. 169) Rada Miasta i Gminy w Mosinie uchwala co następuje:

§ 1

Uchwala się:
1. Miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego miasta Mosiny, obejmujący:
   a) rysunek planu, przedstawiony na planszy pt.: "Miasto Mosina – plan ogólny zagospodarowania przestrzennego – 2000 r. skala 1 : 5000" – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
   b) tekst planu stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Program wykorzystania gruntów rolnych, przewidzianych w planie zatwierdzonym niniejszą uchwałą na cele nierolnicze, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Mosina.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego i podlega wywieszeniu na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Mosinie.

Traci moc uchwała Nr XVII/78/86 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Mosinie z dnia 9.10.1986 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Mosina (Dz.Urz.Woj. Pozn. Nr 12/86 poz. 176).

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(–) Jan Jankowski

– 14 –

Uchwała Nr XXI/127/91
Rady Miasta i Gminy w Mosinie

z dnia 30 grudnia 1991 r.

w sprawie: uchwalenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Mosina

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 Ustawy z dnia 8.09.1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95 z późniejszymi zmianami) i art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz.U. z 1989 r. Nr 17 poz. 99) oraz art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. Nr 11 poz. 79, z 1984 r. Nr 35 poz. 185 i z 1988 r. Nr 24 poz. 169) Rada Miasta i Gminy w Mosinie uchwala co następuje:

§ 1

Uchwala się:
1. Miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego gminy Mosina obejmujący:
   a) rysunek planu przedstawiony na planszy pt.: "Gmina Mosina – plan ogólny zagospodarowania przestrzennego 2000 r. skala 1 : 10000 – aktualizacja", stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
   b) tekst planu, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
2. Program wykorzystania gruntów rolnych przewidzianych w planie zatwierdzonym niniejszą uchwałą na cele nierolnicze, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Mosina.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego i podlega wywieszeniu na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Mosina.
2. Traci moc uchwała Nr XVII/78/86 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Mosinie z dnia 9.10.1986 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Mosina (Dz.Urz.Woj.Pozn. Nr 12/86 poz. 176).

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(–) Jan Jankowski

- 15 -

Porozumienie

zawarte w dniu 31 stycznia 1992 r.

pomiędzy Wojewodą Poznańskim dr inż. Włodzimierzem Łęckim zwanym dalej "Wojewodą", a Zarządem Miasta Poznania, w imieniu którego działa Prezydent Miasta Poznania dr Wojciech Szczęsny Kaczmarek, zwany dalej "Prezydentem"

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 11 ustawy z dn. 18.03.1880 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95, Nr 32 poz. 191, Nr 34 poz. 199, Nr 43 poz. 253, Nr 89 poz. 518 i z 1991 r. Nr 4 poz. 18) i art. 8 ust. 1 ustawy z dn. 22.03.1990 r. o terenowych organach administracji ogólnej (Dz.U. Nr 21 poz. 123).

§ 1

Wojewoda powierza Zarządowi Miasta Poznania prowadzenie spraw należących do jego właściwości w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji, w zakresie wykonywania funkcji organu zarządzającego ruchem na wszystkich drogach krajowych i wojewódzkich na obszarze administracyjnym miasta Poznania, poprzez realizację zadań wynikających z § 1 i § 3 do § 8 zarządzenia Ministrów Komunikacji i Spraw Wewnętrznych z dnia 5 października 1987 r. w sprawie zarządzania ruchem na drogach publicznych (MP nr 31 poz. 250 i z 1990 r. Nr 24 poz. 184).

§ 2

Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w § 1 wydanych przez Prezydenta jest Minister Transportu i Gospodarki Morskiej.

§ 3

Środki finansowe na wykonywanie zadań, o których mowa w § 1 zapewnia Wojewoda.

§ 4

Prezydent odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie powierzonych spraw oraz za sprawną organizację ich załatwiania.

§ 5

Powierzenie spraw następuje na czas nieokreślony.

§ 6

Wykonywanie nadzoru nad relizacją powierzonych zadań sprawuje Wydział Infrasturktury Technicznej Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

§ 7

1. Wojewoda może w formie pisemnej z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydenta cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Cofnięcie powierzenia na wniosek Prezydenta następuje po upływie 6 miesięcy od dnia otrzymania wniosku chyba, że Wojewoda i Prezydent uzgodnią inny termin.
3. Sprawy nie zakończone przez Prezydenta do dnia cofnięcia powierzenia przejmuje do załatwienia Wojewoda.

§ 8

Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dnie podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wojewoda Poznański
(–) Włodzimierz Łęcki

Prezydent Miasta Poznania
(–) dr Wojciech Kaczmarek

Wiceprezydent Miasta Poznania
(–) mgr inż. Ryszard Olszewski

Wydawca: Wojewoda Poznański

Redakcja: Wydział Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, aleja Niepodległości 16/18, tel. 696-567
Redaktor Naczelny: Kazimierz Skorupa

Adminlstacja i stały punkt sprzedaży Dziennika Urzędowego: Urząd Wojewódzki, ul. Kościuszki 93, pok. 011 tel. 696-409
Konto: NBP – Oddział Okręgowy w Poznaniu nr 63047–39–223–1

Tłoczono z polecenia Wojewody Poznańskiego z dnia 31 stycznia 1992 r. w Międzywojewódzkim Ośrodku Doskonalenia Kadr Administracji Rządowej w Poznaniu, ul Wiśniowa 13

Zlecenie Nr 4 / 92
Nakład 350 egz.

Cena 4.800 zł

ISSN 0551-6692